

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

Jelen Általános szerződési feltételek tartalma a

Szilágyi Eszter Mária

Székhely: 1091 Budapest, Üllői út 69. Fszt. 10.

Adószám: 69320930-1-43

mint szolgáltató ("Szolgáltató") által üzemeltetett webáruház használatára vonatkozó általános szerződési feltételek.

Kérjük, hogy csak akkor vegye igénybe szolgáltatásainkat, amennyiben minden pontjával egyetért, és kötelező érvényűnek tekinti magára nézve!

Jelen dokumentum nem kerül iktatásra, kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre (nem minősül írásba foglalt szerződésnek), magatartási kódexre nem utal.

Szolgáltató adatai

A szolgáltató neve: **Szilágyi Eszter Mária**

A szolgáltató székhelye: **1091 Budapest, Üllői út 69. Fszt. 10.**

A szolgáltató elérhetősége, az igénybe vevőkkel való kapcsolattartásra szolgáló, rendszeresen használt elektronikus levelezési címe: **szaboszemmel@gmail.com**

Cégjegyzékszám: –

Nyilvántartási szám: **53014519**

Adószáma: **69320930-1-43**

Nyilvántartásban bejegyző hatóság neve (cégbíróság): –

Telefonszámai: **+36 20 434 1864**

Adatvédelmi nyilvántartás: a NAIH nem vezet nyilvántartást bizonyos adatkezelésekről, így az ún. ügyfélkapcsolat fenntartása (kizárólag a webáruházon történő regisztráció, illetve kapcsolattartás, számlázás) vagy saját nyilvántartás vezetésére tekintettel nem szükséges bejelentést tenni.

A szerződés nyelve: **magyar**

A tárhely-szolgáltató adatai:

DotRoll Kft.

1148 Budapest, Fogarasi út 3-5.

support@dotroll.com

Cégjegyzékszám: 01-09-882068

Adószám: 13962982-2-42

Alapvető rendelkezések

1.1. A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen Szabályzat értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről Fulfillment szolgáltatás webshopok számára szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény vonatkozó rendelkezéseire. A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.

1.2. Hatály, az ÁSZF módosítása.

1.3. A webshop, mint szerzői jogi mű szerzői jogi védelme alatt áll.

1.4. Rendelkezésre állás. Adatkezelési szabályok

1.5. Az adatvédelmi tájékoztató elérhető a weboldalon az “Adatvédelmi szabályok” linkre kattintva, mely a feliratkozás mezőben található az oldal alján.

Mivel a NAIH nem vezet nyilvántartást bizonyos adatkezelésekről, így az ún. ügyfélkapcsolat fenntartása (kizárólag a webáruházon történő regisztráció, illetve kapcsolattartás, számlázás) vagy saját nyilvántartás vezetésére tekintettel nem szükséges bejelentést tenni.

A webshop fizikai termékeket és szolgáltatásokat értékesít. Egyedi méretű szabásminták rendelése és tanfolyamok online foglalása indítható az oldalon.

1.6. A termékek online, vagy személyesen is megvásárolhatók. A termékek és a szolgáltatások Áfamentesek, mivel a vállalkozás ilyen besorolású. Az árak tartalmazzák a csomagolás és a postázás díját. Személyes átvételkor az árból a postaköltség levonásra kerül.

1.7. A webshopban Szolgáltató részletesen feltünteti a termék nevét, leírását, a termékekről illusztrációt jelenít meg. A termékek adatlapján megjelenített képek eltérhetnek a valóságtól, bizonyos esetekben ajánlásként szerepelnek.

1.8. Amennyiben akciós ár kerül bevezetésre, Szolgáltató teljeskörűen tájékoztatja Felhasználókat az akció időtartamáról.

1.9. Rendelés menete. A kiválasztott terméket a “Bevásárlókosárhoz ad” gombra kattintva a megvásárolni kívánt termékek listájához lehet adni. A “Fizetés” gombra kattintva megjelenik a szükséges adatok megadására szolgáló adatlap. A fizetési mód

kiválasztása után kiegyenlíthető a számla. A vásárló elektronikus levélben azonnal nyugtát kap a vásárlás kifizetéséről. Megrendelő megkapja a szabásminta szerkesztéséhez szükséges méretek megadásához a “Mértékvételi adatlap”-ot, illetve a kitöltéshez szükséges “Útmutató”-t. A Megrendelő a megrendelt áru mellé a csomagoláson belül papír alapon megkapja a számlát is.

A kiválasztott szolgáltatásnál a “Jelentkezz most” gombra kattintva elérhető az adott tanfolyam, workshop leírása. Az “Online jelentkezés” gombra kattintva megjelenik a szükséges adatok megadására szolgáló adatlap. A “Foglalj most” gombra kattintva véglegesíthető a megrendelés és a fizetési mód kiválasztása után kiegyenlíthető a számla. A jelentkező elektronikus levélben azonnal nyugtát kap a vásárlás kifizetéséről. A tanfolyam, kurzus, webshop végén elektronikus úton megkapja a számlát is.

a Megrendelő a “Kosárba helyezés” gombbal rögzíti. Fizetéskor megadja a szükséges számlázási és szállítási adatokat, majd a fizetési mód kiválasztásával elindítja a fizetést.

1.10. Adatbeviteli hibák kijavítására vonatkozó lehetőségek (pl. plusz termék, termék törlése, ár ellenőrzése stb.)

Amennyiben az adatokban, vagy a megrendelés tételeiben változtatni szeretne a megrendelő, ezt a szándékát jelezheti e-mailben a szaboszemmel@gmail.com címen, vagy a +36 434 1864 telefonszámon.

1.11. Fizetési lehetőségek, szállítási módok

A webshopban GPay és PayPal fizetési lehetőség áll rendelkezésre.

Személyes átvételkor lehetőség van a készpénzes fizetésre is.

A fizikai termékeket postai úton kapja meg a Megrendelő, igény szerint csomagautomatán keresztül. Személyes átvétel is lehetséges előre egyeztetett időpontban.

1.12. A szolgáltató webáruház köteles az igénybe vevő megrendelésének megérkezését az igénybe vevő felé elektronikus úton haladéktalanul visszaigazolni. Amennyiben e visszaigazolás az igénybe vevő megrendelésének elküldésétől számított, a szolgáltatás jellegétől függő elvárható határidőn belül, de legkésőbb 48 órán belül az igénybe vevőhöz nem érkezik meg, az igénybe vevő mentesül az ajánlati kötöttség vagy szerződéses kötelezettség alól. megrendelés és annak visszaigazolása akkor tekintendő a szolgáltatóhoz, illetve az igénybe vevőhöz megérkezettnek, amikor az számára hozzáférhetővé válik. A fenti szabályoktól eltérhetnek a felek, ha ebben megállapodtak.

A megrendelések feldolgozása

1.13. A megrendelések feldolgozása a beérkezéstől számított egy napon belül megtörténik.

Általános teljesítési határidő

1.14. A szabásminták szerkesztéséhez szükséges idő 4-5 munkanap, ezért a visszaigazolástól számított 7 munkanapon belül kerül postázásra. A postára adásról, csomag küldéséről e-mail értesítést kap a Megrendelő. A személyes átvétel előre egyeztetett időpontban lehetséges.

Ha Szolgáltató és a Megrendelő a teljesítés időpontjában nem állapodtak meg, Szolgáltató Felhasználó felszólításában meghatározott időpontban vagy időn belül, felszólítás hiányában legkésőbb a megrendelésnek Szolgáltatóhoz való megérkezésétől számított harminc napon belül köteles a szerződés szerinti teljesítésre.

1.15. Ha Szolgáltató a szerződésben vállalt kötelezettségét azért nem teljesíti, mert a szerződésben meghatározott termék nem áll rendelkezésére, köteles erről Felhasználót haladéktalanul tájékoztatni, valamint Felhasználó által fizetett összeget haladéktalanul, de legkésőbb harminc napon belül visszatéríteni. E kötelezettség teljesítése Szolgáltatót nem mentesíti szerződésszegése egyéb következményei alól.

Elállás joga

1.16. A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet szabályozása értelmében Felhasználó a megrendelt termék kézhez vételétől számított 14 napon belül indoklás nélkül elállhat a szerződéstől, visszaküldheti a megrendelt terméket.

1.17. Az elállási jog gyakorlásának menete

A megrendelő a szabásminta megrendelésétől haladéktalanul, de legfeljebb a megrendeléstől számított 2 napon belül írásban a szaboszemmel@gmail.com címre küldött levélben állhat el. Ha a határidőn belül megtörténik az írásbeli lemondás, haladéktalanul, de legkésőbb 14 napon belül visszautalja a webáruház az árat.

Garancia, jótállás

1.18. A fizikai termékeinkre 24 hónap garanciát vállalunk. A szabásminták pontosságáról a Megrendelővel előzetesen írásban egyeztetés történik. Meghibásodás esetén a szaboszemmel@gmail.com címre küldött levélben kell felvennie a kapcsolatot a Szolgáltatóval. Ezután 2 napon belül személyesen vagy telefonon tájékoztatják a teendőkről a Megrendelőt. Lásd még: 151/2003. Korm. rendelet. A PTK-féle jótállás, kellékszavatosság, termékszavatosság szabályai.

Panaszkezelés

1.19. A webshop köteles a fogyasztót tájékoztatni a székhelyéről, a panaszügyintézés helyéről – ha az nem egyezik meg a forgalmazás, illetve értékesítés helyével – és az adott tevékenység, kereskedelmi forma vagy módszer sajátosságaihoz igazodó módjáról, valamint a panaszok közlése érdekében a vállalkozás vagy a vállalkozás ügyfélszolgálatának levelezési címéről és - ha a panaszokat ilyen módon is fogadja - elektronikus levelezési címéről, illetve internetes címéről, telefonszámáról.

Vegyes rendelkezések

1.20. Szolgáltató és Felhasználó vitás ügyeket békés úton próbálják rendezni.

Felhasználó és a Szolgáltató a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó, megegyezéssel 30 (harminc) naptári nap alatt nem rendezhető esetleges jogvitákra nézve kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Törvényszék illetékességét.

Budapest, 2025. november hó 1. nap